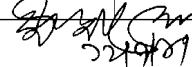


জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৭ - ২০১৮

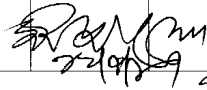
দপ্তর/সংস্থার নাম: মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: কৃষি মন্ত্রণালয়।

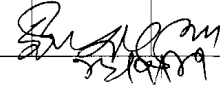
কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬ - ২০১৭	২০১৭ - ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ				মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার (জুলাই/১৭ - সেপ্টেম্বর/১৭)	২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৭ - ডিসেম্বর/১৭)	৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি/১৮ - মার্চ/১৮)		৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল/১৮ - জুন/১৮)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিতসভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	%	সকল শাখা	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৩ দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায় সমূহ	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	-	৩০/০৯/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১.৪ অংশীজনের (Stakeholder) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিতসভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২. সচেতনতা বৃদ্ধি											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিতসভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ শাখা	৩০	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০	
						প্রকৃত অর্জন					
৩. জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১	-	-	প্রশাসন শাখা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	সংস্থা প্রধান/ নৈতিকতা কমিটি	-	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
						প্রকৃত অর্জন					


২৭/৭/১৭

৫. ই গভর্ন্যান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ										
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ইমেইল/এস এমএস এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	ইনোভেশন টিমের সদস্যগণ/ সকল শাখা	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ) ব্যবহার করে অনলাইন কমফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কমফারেন্স	সংখ্যা	সংস্থা প্রধান	-	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	১	-	১
৫.৩ দপ্তর/সংস্থা ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল শাখা	আংশিক চালুকৃত	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৫০%	৬০%	৮০%	১০০%
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	%	সকল শাখা	আংশিক চালুকৃত	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী দপ্তর/সংস্থার জন্য প্রযোজ্য কমপক্ষে দুটি করে অনলাইন সেবা চালু করা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	আইসিটি শাখা/ প্রশাসন শাখা	-	১৫/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	১৫/০৬/২০১৮
৫.৬ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেভারে সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	স্টোর/প্রশাসন শাখা	-	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	৪০%	৫০%	৬০%
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	প্রশাসন শাখা/ আইসিটি শাখা	ডিসেম্বর ২০১৬ এ চালুকৃত	-	-	-	-	-	-
৬. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ										
৬.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার/ ইনোভেশন টিম	জানুয়ারী ২০১৭	২৫/০৭/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫/০৭/২০১৭	-	-	-
৬.২ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবিত ধারণা	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার/ ইনোভেশন টিম	-	১৫/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	১৫/০৬/২০১৮


 ২৫/০৭/১৭

৬.৩ দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	ইনোভেশন অফিসার/ ইনোভেশন টিম	১	১৫/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	১৫/০৬/২০১৮	
৭. জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ											
৭.১ দুত সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	-	৩০ দিন	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩০ দিন	৩০ দিন	৩০ দিন	৩০ দিন	
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	-	৭ দিন	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৭ দিন	৭ দিন	৭ দিন	৭ দিন	
৭.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	হিসাব শাখা	৫৭%	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২০%	৩০%	৪৫%	৬০%	
৭.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন- ইলেকট্রনিক উপস্থিতি, গণশুনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহিত কার্যক্রম	সংখ্যা	সংস্থা প্রধান/ প্রশাসন শাখা	-	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	১	-	১	
৭.৫ দপ্তর/সংস্থার দুর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্র সমূহ	সংখ্যা	সংস্থা প্রধান	-	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	১	-	১	
৭.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	-	৩০/০৬/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	৩০/০৬/২০১৮	
৮. জাতীয় শুল্কচার কৌশলে উল্লিখিত দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)											
৮.১	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৮.২	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৯. দপ্তর/সংস্থার নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুল্কচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম											
৯.১ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	স্টোর/প্রশাসন শাখা	-	৩০/০৯/২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩০/০৯/২০১৭	-	-	-	
৯.২ ইনভেন্টরি রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	ইনভেন্টরি রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	তারিখ	স্টোর/প্রশাসন শাখা	-	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৩০/০৯/২০১৭	-	-	-	
১০. অর্থ বরাদ্দ											
১০.১ শুল্কচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indictive) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	হিসাব শাখা	০.৪০	২.২০	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	০.৩০	০.৩০	০.৪০	১.২০	-


 সিনিয়র সহকারী সচিব

১১. পরিবীক্ষণ										
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়িত	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৫ এপ্রিল ২০১৬	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/০৭/২০১৭	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন				
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১
						প্রকৃত অর্জন				
১১.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়িত	তারিখ	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় প্রধান/নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	-	১৩ জুলাই ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩/০৭/২০১৭	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন				
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় প্রধান/নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	কমিটি গঠনের প্রতিবেদন দাখিল ৬টি	৩২	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৮
						প্রকৃত অর্জন				

(Signature)

১২/০৭/২০১৭

মনসিফ আহম্মদ চৌধুরী
 প্রধান ইকোনমিক কর্মকর্তা (সেবা)
 মুক্তি কাহিনী ব্যাংক সীসা
 মুক্তি। সম্পদ উন্নয়ন ইকোনমিক্স
 বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

(Signature)
 মোঃ মেহেবুবুর রহমান
 পরিচালক (সেবা)
 মুক্তি কাহিনী ব্যাংক সীসা
 মুক্তি। সম্পদ উন্নয়ন ইকোনমিক্স
 বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।